

Distrito Escolar de Stanwood-Camano #401
SOLICITUD PARA ASISTIR A UNA ESCUELA FUERA DE COBERTURA
(TRANSFERENCIA DENTRO DEL DISTRITO)

3131F1
Estudiantes

Cada estudiante del distrito debe asistir a la escuela designada para el área geográfica en la que reside. Un padre o tutor puede solicitar que se le permita a su hijo(a) asistir a otra escuela en el mismo distrito. Las solicitudes deben presentarse por escrito al Director Ejecutivo de educación primaria o secundaria.

Es posible que se apruebe la transferencia en los siguientes escenarios (consulte la Política 3131 y los Procedimientos 1313P del Distrito Escolar de Stanwood-Camano).

- A. La situación económica, educativa, de seguridad o de salud en la que se encuentra el/la estudiante podría mejorar razonablemente gracias a la transferencia;
- B. La otra escuela del distrito se encuentra más cerca del lugar de trabajo de los padres o del centro de cuidado infantil; o
- C. Existe alguna otra adversidad o condición perjudicial que afecta al/a la estudiante o a su familia inmediata, que se mitigaría gracias a la transferencia.

Si la solicitud para la transferencia se aprueba, el padre o tutor **debe asumir la responsabilidad del traslado y supervisión** necesarios hacia y desde la escuela. En caso de que la solicitud sea denegada, el padre o tutor puede apelar la decisión ante el representante del superintendente.

INSTRUCCIONES:

1. Llene la Sección I de la solicitud y preséntela al director de la escuela a la que desea que asista su hijo(a), quien revisará la solicitud y comentará la transferencia con el director de la escuela correspondiente. El director de la escuela fuera de la cobertura reenviará el formulario con su recomendación al Director Ejecutivo de educación primaria o secundaria para su revisión.
2. Si la solicitud es aprobada por el Director Ejecutivo y el Director Ejecutivo de servicios especiales (si corresponde), se autorizará la inscripción en la escuela fuera del zona de cobertura.
3. Esta solicitud es válida únicamente para el ciclo escolar actual y **deberá llenarse cada ciclo escolar.**

USE LETRA DE MOLDE

SECCIÓN I – Solicitud de los padres y del alumno

Nombre del alumno(a) _____ Fecha de nac. _____ Grado actual _____

Dirección _____ Int. # _____ Ciudad _____ Código postal _____

Nombre del padre o tutor _____ Teléfono _____ Correo electrónico _____

Escuela correspondiente _____ **Escuela a la que solicita asistir** _____ **Grado** _____

Por medio de la presente, solicito que se permita al/a la estudiante mencionado(a) arriba asistir a la escuela fuera del área de cobertura durante el ciclo escolar _____.

Motivo(s) (continúe al reverso o anexe una hoja si necesita más espacio): _____

¿El/la estudiante recibe servicios de educación especial o relacionados? Sí No En caso afirmativo, especifique _____

¿El/la estudiante recibe servicios de la Sección 504? Sí No En caso afirmativo, especifique _____

¿El/la estudiante recibe servicios como estudiante del idioma inglés (ELL, por sus siglas en inglés)? Sí No En caso afirmativo, especifique _____

¿El/la estudiante ha sido suspendido(a) o expulsado(a) de la escuela anterior? Sí No En caso afirmativo, especifique _____

¿El/la estudiante tiene hermanos(as) en la escuela donde solicita asistir? Sí No En caso afirmativo, especifique _____

¿El/la estudiante es hijo(a) de un empleado del distrito? Sí No En caso afirmativo, indique lugar de trabajo _____

Firma del padre o tutor _____ Fecha _____

SECCIÓN II Convenio de transferencia a escuela fuera de la zona de cobertura en Stanwood-Camano

Recomendación del director de la escuela fuera de la zona de cobertura Aprobar Denegar Iniciales _____
Recomendación del director de servicios especiales, si corresponde Aprobar Denegar Iniciales _____

Tras haber analizado las circunstancias e información mencionadas anteriormente, la solicitud del/de la estudiante de asistir a la escuela _____ en el distrito escolar Stanwood-Camano para el ciclo escolar _____ es: **Aprobada** **Denegada**

Firma _____ *Fecha* _____

Puesto _____

07/22/21